



MÄÄRUS

Laagri

25. aprill 2013 nr 4

Laagri Lasteaia põhimäärus

Määrus on kehtestatud „Koolieelse lasteasutuse seaduse“ § 9 lõike 3, „Kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse“ § 22 lõike 1 punkti 34, § 35 lõike 2 ning Saue Vallavolikogu 26. augusti 2010. aasta määruse nr 15 „Saue valla põhimäärus“ § 55 lõike 5 alusel.

1. peatükk Üldsätted

§ 1. Määruse reguleerimisala

Põhimäärus sätestab Laagri Lasteaia õppe- ja kasvatuskorralduse alused, laste ja vanemate õigused ja kohustused, hoolekogu ja direktori pädevuse, hoolekogu liikmete valimise korra ja volituste kestuse, personali õigused ja kohustused ning põhimääruse muutmise korra.

§ 2. Lasteasutuse liik ja nimi

- (1) Laagri Lasteaed (edaspidi *lasteaed*) on Saue Vallavalitsuse (edaspidi *vallavalitsus*) hallatav asutus ning koolieelne munitsipaallasteasutus, mis võimaldab koolieast noorematele lastele hoidu ja alushariduse omandamist.
- (2) Lasteaia ametlik nimi on Laagri Lasteaed.

§ 3. Asukoht ja struktuur

- (1) Lasteaed asub Saue vallas Laagri alevikus Männimetsa tee 53.
Koduleht: www.laagrilasteaed.ee
E-kiri: laagri.lasteaed@sauevald.ee
- (2) Lasteaia koosseisu kuulub Ääsmäe filiaal (edaspidi *filiaal*), mis asub Saue vallas Ääsmäe külas Kasesalu 10A.
Koduleht: www.aasmaelasteaed.ee
E-kiri: aasmae.lasteaed@sauevald.ee
- (3) Lasteaias on Laagri alevikus 6 rühma ning filiaalis kuni 6 rühma.

§ 4. Pitsat ja sümboolika

Lasteaial ja filiaalil on oma nimega pitsat, logo ning sümboolika.

§ 5. Asjaajamise- ja õppekeel

Lasteaias toimub asjaajamine ning õppe- ja kasvatustegevus eesti keeles.

2. peatükk

Õppe- ja kasvatuskorralduse alused

§ 6. Õppekava

- (1) Lasteaia õppe- ja kasvatuskorralduse aluseks on lasteaia õppekava, mis vastab Vabariigi Valitsuse määrusega kinnitatud koolieelse lasteasutuse riiklikule õppekavale.
- (2) Lasteaia õppekava kinnitab direktor pedagoogilise nõukogu ettepaneku alusel, kuulates ära hoolekogu arvamuse.
- (3) Õppekava läbinule annab lasteaed välja koolivalmiduskaardi.
- (4) Lasteaial on direktori poolt kinnitatud kodukord ning tegevus- ja päevakava, mille koostamisel arvestatakse õppekava.

§ 7. Lasteaia lahtiolekuajad

- (1) Lasteaia lahtiolekuaja kinnitab vallavalitsus lähtudes hoolekogu ettepanekust.
- (2) Vajadusel ühendatakse rühmi lasteaia direktori otsuse alusel. Laste vähesuse tõttu või remondiks suletakse lasteaed tervikuna lasteaia direktori ettepanekul vallavalitsuse korraldusega.

3. peatükk

Laste ja vanemate õigused ja kohustused

§ 8. Lapsed

Lastel on õigus:

- 1) vaimselt ja füüsiliselt tervislikule keskkonnale ja päevakavale;
- 2) eneseusaldust ja vaimset erksust toetavale tegevusele;
- 3) pedagoogide igakülgselt abile ja toetusele alushariduse omandamisel.

§ 9. Vanemad

(1) Vanemal on õigus:

- 1) tuua ja viia last lasteaeda ja sealt ära vanematele sobival ajal, lasteaia kodukorda ja päevakava arvestades;
- 2) nõuda vajalike tingimuste loomist laste mitmekülgselt arenguks ja kasvamiseks, aidates ise kaasa nende tingimuste kujunemisele;
- 3) tutvuda lasteaia arengu-, tegevus-, päeva- ja õppekavaga;
- 4) saada teavet lasteaia töökorralduse kohta;
- 5) kasvatamist, õpetamist puudutavate ja muude vaidluste lahendamiseks pöörduda pedagoogilise nõukogu, hoolekogu või direktori poole;
- 6) last ajutiselt lasteaiast koju jätta, teatades sellest puudumisele eelneval päeval rühma personalile või direktorile;
- 7) olla valitud hoolekogu liikmeks ja osaleda lasteaia töö korraldamisel.

(2) Vanem on kohustatud:

- 1) looma lapsele soodsad tingimused arenemiseks ja alushariduse omandamiseks lasteaias;
- 2) kinni pidama lasteaia päevakavast, kodukorrast ja laste tervisekaitse ning tervisedendamise nõuetest;
- 3) tasuma igakuiselt ja õigeaegselt toidukulude ja osalustasu eest Saue valla õigusaktidega kehtestatud määras ja korras;

- 4) informeerima rühma personali või lasteaia direktorit lapse puudumise põhjustest või lasteaia lahkumisest;
- 5) kinni pidama vallavalitsuse poolt määratud maksetähtaegadest ja lasteaiaiga sõlmitud lepingutest;
- 6) võtma osa rühma lastevanemate koosolekutest;
- 7) teatama lapse haigestumise tõttu puudumisest haigestumise päeva hommikul.

4. peatükk **Direktor ja hoolekogu**

§ 10. Direktor

- (1) Lasteaia direktor:
 - 1) täidab talle Eesti Vabariigi õigusaktidega pandud kohustusi ja ülesandeid;
 - 2) täidab talle töölepingu ja käesoleva põhimäärusega pandud ülesandeid;
 - 3) teostab tehinguid põhimääruses sätestatud ülesannete täitmiseks vallaeelarves selleks ettenähtud vahendite piires;
 - 4) korraldab lasteaia valduses oleva vara valdamist, kasutamist ja käsutamist vastavalt selleks kehtestatud korrale;
 - 5) kinnitab töötajate ametijuhendid ning sõlmib, peatab, muudab ja lõpetab töötajatega töölepingud;
 - 6) annab oma pädevuse piires lasteaia töö korraldamiseks käskkirju ja kontrollib nende täitmist;
 - 7) tagab koostöös vallavalitsusega lasteaia personalile ohutud töötingimused, tutvustab töötajatele töökorralduse reegleid, töökaitse ja tuleohutuse nõudeid;
 - 8) koostab ja esitab kooskõlastatult hoolekoguga lasteaia eelarve projekti ja eelarve täitmise aruande valla õigusaktides kehtestatud korras ja tähtaegadel;
 - 9) korraldab lasteaeda saabunud kirjade ja avalduste lahendamist.
- (2) Lasteaia direktori asendaja määrab direktori ettepanekul vallavanem käskkirjaga.

§ 11. Hoolekogu

- (1) Hoolekogu:
 - 1) kuulab ära direktori aruande lasteaia õppe- ja kasvatustegevusest ning majandamisest;
 - 2) annab direktorile ja vallavalitsusele soovitusi lasteaia eelarve koostamiseks ja eelarvehahendite otstarbekaks kasutamiseks;
 - 3) teeb direktorile ja vallavalitsusele ettepanekuid lastele soodsa arengukeskkonna tagamiseks;
 - 4) osaleb oma esindaja (esindajate) kaudu direktori vaba ametikoha täitmiseks korraldatud konkursi komisjoni töös;
 - 5) otsustab lapse toidukulu päevamaksumuse;
 - 6) annab arvamuse vallavalitsuse poolt tõstatatud lasteaeda puudutavates küsimustes.
- (2) Iga rühma vanemad valivad õppeaasta algul endi hulgast hoolekogu koosseisu ühe esindaja. Pedagoogiline nõukogu nimetab hoolekogu koosseisu endi hulgast õpetajate esindaja. Vallavalitsus nimetab hoolekogu koosseisu valla esindaja.
- (3) Direktor esitab hoolekogu koosseisu vallavalitsusele kinnitamiseks ühe kuu jooksul õppeaasta algusest arvates.
- (4) Hoolekogu liikme volitused kestavad kuni järgmise hoolekogu koosseisu kinnitamiseni.



§ 12. Pedagoogiline nõukogu

- (1) Pedagoogidena käsitletakse õpetajaid, direktorit, õppealajuhatajat ning teisi õppeja kasvatusalal töötavaid isikuid.
- (2) Pedagoogid kuuluvad lasteaia pedagoogilisse nõukogusse, mille ülesanne on lasteasutuse õppe- ja kasvatustegevuse analüüsimine ja hindamine ning direktorile, hoolekogule ning valla- või linnavalitsusele õppe- ja kasvatustegevuse parandamiseks ettepanekute tegemine. Pedagoogilise nõukogu otsused protokollitakse.

5. peatükk

Õpetajate ja teiste töötajate õigused ja kohustused

§ 13. Lasteaia personal

- (1) Lasteaia personaliks on pedagoogid, tervishoiutöötaja ja muud lasteaia majandamist tagavad ning õpetajaid abistavad töötajad.
- (2) Personali koosseisu ja palgamäärad kehtestab lasteaia direktor eelarvelise töötasusumma piires ning lähtudes haridus- ja teadusministri kinnitatud miinimumkoosseisust ja lasteaia vajadustest.

§ 14. Personali õigused ja kohustused

- (1) Lasteaia personali õigused, kohustused ja vastutus on kindlaks määratud Eesti Vabariigi õigusaktide, käesoleva põhimääruse, lasteaia töökorralduse reeglitega, ametijuhendite ja töölepingutega.
- (2) Personal on kohustatud:
 - 1) hoolitsema laste elu, tervise ning turvalisuse eest lapse lasteaias viibimise ajal;
 - 2) andma teavet vallavalitsuse sotsiaaltöö või lastekaitsega tegelevale ametnikule, kui on selgunud, et lapse kodune kasvukeskkond on ebarahuldav või kui on kahtlus, et laps on langenud väärkohtlemise ohvriks;
 - 3) järgima lasteaia territooriumi, ruumide ja sisseseadete seisukorda, töökaitse- ja tuleohutusvahendite korrasolekut, rakendavad abinõusid nende õigeaegseks remondiks;
 - 4) mitte avalikustama kolmandatele isikutele lapselt saadud teavet lapse perekonna kohta.

6. peatükk

Lõppsätted

§ 15. Lasteaia vara

- (1) Lasteaia vara moodustavad talle vallavalitsuse või kolmandate isikute poolt valdamiseks, kasutamiseks ja käsutamiseks antud varast.
- (2) Lasteaia vara valdamine, kasutamine ja käsutamine ning varaliste kohustuste võtmine toimub vastavalt vallavolikogu poolt kehtestatud Saue vallavara valitsemise korrale lasteaia eelarve piires.

§ 16. Põhimääruse muutmine

Lasteaia põhimäärust muudab vallavolikogu direktori, hoolekogu või vallavalitsuse ettepanekul. Põhimääruse ja selle muutmise eelnõu kooskõlastavad pedagoogiline nõukogu ja hoolekogu.



Mati Tartu
Volikogu esimees